

|           |        |             |            |                                                                                                                                                              |
|-----------|--------|-------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教科<br>科目名 | 商業科    | 学年・科目群      | 3学年・選択E    | ①経済社会とビジネスの結び付きについて、②ビジネスマナーなどのコミュニケーションについて、③様々な仕事について、④ビジネスの場面における計算についてなど、ビジネスの基礎を幅広く学んでいきます。来年から社会人として生きていく自覚を持ち、「未来を見通す力」や「他者を思いやる心」、「協働する力」を身に付けていきます。 |
|           | ビジネス基礎 | 単位数(年間授業時数) | 3単位(105時間) |                                                                                                                                                              |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                                                                                                            |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 学習目標<br>～科目で身に付けられる「ちから」～ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              | 商業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、ビジネスを通じ、地域産業をはじめ経済社会の健全で持続的な発展を担う職業人として必要な基礎的な資質・能力を次のとおり育成することを目指す。 |
| 三つの柱                      | (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 知識及び技能       | ビジネスについて実務に即して体系的・系統的に理解するとともに、関連する技術を身に付けるようにする。                                                          |
|                           | (2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 思考力・判断力・表現力等 | ビジネスに関する課題を発見し、ビジネスに携わる者として科学的な根拠に基づいて創造的に解決する力を養う。                                                        |
|                           | (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 学びに向かう力、人間性等 | ビジネスを適切に展開する力の向上を目指して自ら学び、ビジネスの創造と発展に主体的かつ協働的に取り組む態度を養う。                                                   |
| 教科<br>書<br>材              | 【教科書】実教出版『ビジネス基礎』<br>【副教材等】株式会社英光社『ビジネス計算実務2級 実力錬成 for SHARP』                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                                                                                                            |
| ポイント                      | (1) 職業人としてふさわしい態度で受講するようにしてください。<br>(2) 授業はコンピュータ室で行います。もう既に配布されているGoogleアカウントでログインしていただきますので、必ずログインできるようにしておいてください。<br>(3) 忘れ物などは必ず朝のうちに連絡するようにしてください。授業直前などは対応しかねます。<br>(4) コンピュータ室は、コンピュータやモニターなど、衝撃が加わると壊れてしまうものがあります。大切に使用してください。<br>(5) ビジネス計算検定は11月に受験予定です。必ず受験するようにしてください。電卓は個人のものがあれば用意してください。購入を考えている人は、予算と合わせてご相談ください。貸出用も準備はありますが、数に限りがあります。 |              |                                                                                                            |
| 学習<br>評価                  | 評価の観点                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                                                                                                            |
|                           | a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 知識・技能        | ビジネスについて実務に即して体系的・系統的に理解するとともに、関連する技術を身に付けている。                                                             |
|                           | b                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 思考・判断・表現     | ビジネスに関する課題を発見し、ビジネスに携わる者として科学的な根拠に基づいて創造的に解決する力を身に付けている。                                                   |
|                           | c                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 主体的に取り組む態度   | ビジネスを適切に展開する力の向上を目指して自ら学び、ビジネスの創造と発展に主体的かつ協働的に取り組む態度を身に付けている。                                              |

| 学期   | 月   | 単元名                    | 学習内容                                                                  | このように学ぶことで...                                                                                                                                                                         | こんな力が身に付きます                                                                             | 評価の方法                         | 時数                          |    |
|------|-----|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----|
| 前期   | 4   | オリエンテーション              | ビジネス基礎の授業を受ける際の準備や注意点について説明します。                                       | 自身が職業人として働くことを想定して、受講してください。                                                                                                                                                          | 未来を見通す力                                                                                 | 知 授業の様子<br>思 授業の様子<br>態 授業の様子 | 1                           |    |
|      | 4・5 | 1章<br>～商業の学習とビジネス～     | 1 いざ、ビジネスの世界へ<br>2 私たちの社会とビジネス                                        | ・ビジネスの世界とはどのような世界なのかを学ぶ。<br>・ビジネスが目指すものとは何かを学ぶ。<br>・社会の課題に対して、ビジネスがどのように対応しているかを学ぶ。                                                                                                   | 未来を見通す力                                                                                 | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子    | 10                          |    |
|      | 5・6 | 2章<br>～ビジネスとコミュニケーション～ | 1 コミュニケーション<br>2 ビジネスマナー<br>3 情報の入手と利用                                | ・ビジネスの場面におけるコミュニケーションの種類や手法を学ぶ。<br>・基本的なビジネスマナーを学ぶ。場面に応じて対応を変化させ、人間関係を円滑にする能力を身に付ける。<br>・情報を扱う際の注意点や活用方法など、ビジネスの場面における情報の重要性について学ぶ。                                                   | 他者を思いやる心                                                                                | 知 実技テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子   | 10                          |    |
|      | 6・7 | 3章<br>～経済と流通の基礎～       | 1 経済の仕組みとビジネス<br>2 経済活動と流通                                            | ・経済の仕組みと合理的な選択の必要性など、経済活動について基本的なことを学ぶ。<br>・経済活動における流通の役割と関連するビジネス、これからの流通について学ぶ。                                                                                                     | 探究する力                                                                                   | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子    | 10                          |    |
|      | 7・8 | 4章<br>～さまざまなビジネス～      | 1 ビジネスの種類<br>2 小売業<br>3 卸売業<br>4 物流業<br>5 金融業<br>6 情報通信業              | ・ビジネスの種類について学ぶ。<br>・ものとサービスの違いについて学ぶ。<br>・これから求められるビジネスについて考える。<br>・小売業、卸売業、物流業、金融業、情報通信業、それぞれの役割と種類を学び、今後どう変わっていくか考える。                                                               | 未来を見通す力                                                                                 | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子    | 10                          |    |
|      | 8・9 | 5章<br>～企業活動の基礎～        | 1 ビジネスと企業<br>2 マーケティングの重要性<br>3 資金調達<br>4 財務諸表の役割<br>5 企業活動と税<br>6 雇用 | ・企業の役割と経営、組織形態を学ぶ。<br>・マーケティングの役割と手順、具体的な実践例を学ぶ。<br>・資金とは何か、資金調達の方法、それに伴う責任について学ぶ。<br>・財務諸表の役割と利害関係者に提供される情報について学ぶ。<br>・税の役割と種類、申告と納付について学ぶ。<br>・日本の雇用の特徴と、雇用形態、企業が従業員に対して負う責任について学ぶ。 | 未来を見通す力                                                                                 | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子    | 10                          |    |
|      | 後期  | 10・11                  | 7章<br>～ビジネス計算～                                                        | 全商ビジネス計算検定の内容                                                                                                                                                                         | ・電卓を使ったビジネス計算の実践を行う。<br>・割合の計算から、原価の計算、複利の計算まで幅広く行う。<br>・電卓を使用する。<br>・速度部門とビジネス計算部門がある。 | 継続して挑戦する力                     | 知 小テスト<br>思 小テスト<br>態 授業の様子 | 18 |
|      |     | 12                     | 6章<br>～ビジネスと売買取引～                                                     | 1 売買取引の手順<br>2 代金決済                                                                                                                                                                   | ・企業間の売買取引と普段の買い物との違いを学ぶ。<br>・売買取引の流れと文書について学ぶ。<br>・代金決済の種類や、小切手、手形の仕組みについて学ぶ。           | 未来を見通す力                       | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子  | 10 |
|      |     | 1                      | 8章<br>～身近な地域のビジネス～                                                    | 1 様々な地域の魅力と課題<br>2 地域ビジネスの動向                                                                                                                                                          | ・地域の魅力や課題、ビジネスとの関わりについて学ぶ。<br>・地域ビジネスの必要性や種類、抱える問題について学ぶ。                               | 協働する力                         | 知 小テスト<br>思 提出物<br>態 授業の様子  | 10 |
|      |     | 2・3                    | 実習<br>～地域マップの作成～                                                      | 実習 身近な地域の見どころ再発見                                                                                                                                                                      | ・地域マップを作成し、観光客に向けて羽根町の魅力を発信する。                                                          | 協働する力                         | 知 提出物<br>思 発表<br>態 授業の様子    | 16 |
|      |     |                        |                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |                               | 105                         |    |
| 教科横断 | 単元  | 5章<br>～企業活動の基礎～        | 財務諸表の役割など、簿記からのつながりを意識して、企業活動にどのように反映されているかを学ぶ。                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |                               |                             |    |
|      | 関連  | 簿記                     |                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |                               |                             |    |